

**M1101****ACHETEUR / ACHETEUSE**Emploi  
cadreEmploi  
stratégique pour  
la Transition  
écologique

## Autres emplois décrits

- Acheteur / Acheteuse de centrale d'achats
- Acheteur / Acheteuse de commerce
- Acheteur / Acheteuse de produits de distribution
- Acheteur / Acheteuse e-commerce
- Acheteur / Acheteuse import
- Acheteur / Acheteuse junior
- Acheteur / Acheteuse public
- Acheteur / Acheteuse sourcing
- Acheteur approvisionneur / Acheteuse approvisionneuse
- Acheteur approvisionneur / Acheteuse approvisionneuse de l'industrie
- Acheteur approvisionneur / Acheteuse approvisionneuse du BTP
- Acheteur industriel / Acheteuse industrielle
- Acheteur international / Acheteuse internationale
- Sourceur acheteur / Sourceuse acheteuse de l'industrie
- Sourceur acheteur / Sourceuse acheteuse du BTP
- Sourceur acheteur / Sourceuse acheteuse du commerce

## Définition

Organisé et rigoureux, l'acheteur joue un rôle clé dans l'optimisation des coûts et la qualité des produits pour les entreprises.

- Négocie les meilleurs tarifs avec les fournisseurs tout en assurant la qualité des produits et services
- Analyse le marché pour identifier les meilleures opportunités d'achat
- Gère les relations avec les fournisseurs pour assurer une collaboration efficace et durable
- Participe à la définition de la stratégie d'achat de l'entreprise
- Assure le suivi des commandes et la conformité des livraisons

# Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau Bac+3 à Bac+5 en Commerce ou Gestion des Achats.

## Certifications et diplômes :

- Licence pro mention management des activités commerciales
- Licence pro mention métiers du commerce international
- Master mention management et commerce international
- Master mention langues et commerce international
- Diplôme supérieur en logistique et gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Exercer la mission d'organisation et de suivi des achats (Certificat de Compétences en Entreprise-CCE)
- Manager de la supply chain et des achats (MS)
- Manager des achats
- Mastère Spécialisé (MS) Manager des achats et chaîne logistique - Supply chain
- Mastère spécialisé gestion des achats internationaux & supply chain / international purchasing management & supply chain
- Mastère spécialisé global supply chain management
- Mastère spécialisé management des achats internationaux & innovation
- Mastère spécialisé manager achats et supply chain
- Mastère spécialisé manager de la supply chain et achats
- Mener une négociation commerciale (Certificat de Compétences en Entreprise - CCE)
- Licence pro mention commerce et distribution

# Compétences

## Savoir-faire

---

### Savoir-faire principaux



#### Production, Construction, Qualité, Logistique

- Définir des besoins en approvisionnement
- Assurer le suivi des commandes et la gestion des stocks
- Mettre en place des indicateurs de performance pour les processus de qualité



#### Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Evaluer des fournisseurs, sous-traitants, prestataires
- Réaliser des audits de fournisseurs pour assurer la qualité des produits
- Etablir des relations durables avec les fournisseurs

## Développement économique

- Négocier des conditions commerciales

## Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Rédiger un cahier des charges, des spécifications techniques

Transition numérique

## Savoir-faire secondaires

### Production, Construction, Qualité, Logistique

- Conduire des projets d'amélioration continue dans le département des achats

### Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Identifier et anticiper des risques fournisseurs
- Anticiper des coûts
- Négocier un contrat
- Suivre un contrat, vérifier le respect des clauses contractuelles

## Développement économique

- Analyser les tendances du marché pour anticiper les besoins

## Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Contrôler la conformité des données

### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Utiliser les outils numériques

Transition numérique

## Savoir-être professionnels

---

- Faire preuve d'autonomie
- Faire preuve de réactivité
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

# Savoirs

---

## Domaines d'expertise

- Approvisionnement en ligne / E achat
- Argumentation commerciale
- Planification des achats
- Connaissance des marchés internationaux
- Ethique des affaires

Transition numérique

Transition écologique

## Normes et procédés

- Organisation de la chaîne logistique
- Procédures d'appels d'offres
- Code des marchés publics
- Droit commercial
- Réglementation des douanes
- Réglementation du transport de marchandises

## Techniques professionnelles

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Adaptabilité et flexibilité

## Produits, outils et matières

- Utilisation de logiciels de gestion d'achat

Transition numérique

# Contextes de travail

---



## Conditions de travail et risques professionnels

- Possibilité de télétravail
- Station assise prolongée
- Travail en mode projet



## Horaires et durée du travail

- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité



## Lieux et déplacements

- Zone internationale



## Publics spécifiques

- Clientèle d'affaires
  - Clientèle d'entreprises
- 



## Statut d'emploi

- Profession libérale
  - Salarié secteur privé (CDI, CDD)
  - Salarié secteur public
- 

# Secteurs d'activité

- Commerce et distribution