

**K1409****RESPONSABLE DE STRUCTURE SANITAIRE ET SOCIALE**Emploi  
cadreTransition  
démographique

## Autres emplois décrits

- Chef / Cheffe de service socioéducatif
- Directeur / Directrice CCAS
- Directeur adjoint / Directrice adjointe CCAS
- Responsable d'association à caractère social
- Responsable d'association caritative
- Responsable d'un service communal d'action sociale
- Responsable de circonscription d'action sociale
- Responsable de circonscription d'intervention sanitaire et sociale
- Responsable de pôle ou d'unité d'action sociale
- Responsable de structure d'accueil social
- Surintendant / Surintendante d'usine et de services sociaux

## Définition

Le Responsable de structure d'accueil sanitaire et sociale orchestre les services pour garantir un soutien optimal aux individus dans le besoin.

- Participe à l'élaboration du projet de la structure en lien avec son statut juridique
- Gère le budget et les ressources de la structure pour optimiser son fonctionnement
- S'inscrit pleinement dans le réseau d'acteurs dans lequel il évolue
- Assure la gestion administrative, financière, matérielle et humaine de l'établissement

## Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un Diplôme d'Etat d'assistant de service social ou d'éducateur spécialisé. Celui-ci peut éventuellement être complété par un Certificat de Qualification Professionnelle (CQP) de responsable de structure d'accueil social.

### Certifications et diplômes :

- Licence mention sciences sociales
- Master mention sciences sociales
- DESJEPS spécialité animation socio-éducative ou culturelle mention direction de structure et de projet
- Diplôme d'Etat d'assistant de service social
- Diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé

# Compétences

## Savoir-faire

---

### Savoir-faire principaux

#### Management, Social, Soins

- Animer, coordonner une équipe
- Apporter un appui technique pour le personnel
- Maintenir et faciliter l'inclusion des personnes accompagnées pour éviter l'isolement social
- Détecter des situations à risques (maltraitance, harcèlement, urgence sociale, addiction...)
- Mettre en place des actions de gestion de ressources humaines

#### Développement économique

- Planifier, coordonner et mettre en place des événements auprès des acteurs du secteur
- Mettre en oeuvre une stratégie de communication

#### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier
- Expliquer et faire respecter les règles et procédures

#### Production, Construction, Qualité, Logistique

- Evaluer, prévenir, et gérer les risques et la sécurité

Transition écologique

#### Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Contrôler et faire appliquer le respect de dispositions légales et réglementaires
- Respecter les règles d'éthique et de déontologie
- Assurer la gestion administrative d'une activité

#### Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Représenter sa structure lors d'un événement ou auprès d'instances de décision

## Savoir-faire secondaires

### Management, Social, Soins

- Coordonner l'intervention d'équipes pluridisciplinaires
- Déléguer, responsabiliser
- Evaluer et développer les compétences de ses collaborateurs
- Faciliter et créer les conditions de la coopération
- Favoriser et mesurer la performance d'une équipe
- Prévenir et résoudre les conflits
- Superviser la mise en œuvre de projets sociaux
- Accueillir, orienter, informer une personne et son entourage
- Conseiller, accompagner une personne
- Accompagner et développer l'autonomie dans l'usage des outils numériques et des services digitaux **Transition numérique**
- Informer et former le personnel sur les innovations en santé
- Evaluer régulièrement les besoins de la personne ou de la famille
- Assurer la liaison entre les services médicaux et sociaux
- Soutenir les personnes accompagnées dans la gestion de leur stress et anxiété
- Contribuer au bien-être psychologique d'une personne
- Contribuer au bien-être physique d'une personne
- Prévenir les risques psychosociaux
- Concevoir et mettre en œuvre un plan de développement des compétences
- Assurer une formation continue pour le personnel

### Développement économique

- Diriger et gérer un ensemble, une structure, une organisation
- Déterminer des objectifs de performance, suivre les réalisations et identifier les actions correctives

### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Développer et gérer des relations interpersonnelles
- Assurer la liaison avec les autorités locales
- Sensibiliser les équipes aux enjeux de la Responsabilité Sociétale et Environnementale (RSE) **Transition écologique**
- Communiquer avec l'entourage de la personne accompagnée
- Gérer des situations de crise ou d'urgence
- Intégrer des outils numériques pour le suivi des dossiers **Transition numérique**
- Organiser des réunions internes, préparer l'ordre du jour, rédiger les comptes rendus

## Production, Construction, Qualité, Logistique

- Maintenir un environnement de travail sécurisé et conforme
- Implémenter des programmes de prévention santé
- Piloter une démarche qualité, un processus d'amélioration continue
- Garantir l'entretien et faire respecter les obligations réglementaires relatives à la maintenance des locaux

## Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Veiller au respect des normes sanitaires et sociales
- Gérer la relation avec les fournisseurs, sous-traitants, prestataires
- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité

## Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Définir une stratégie de communication
- Gérer la communication interne et externe
- Mettre en place des politiques de diversité et d'inclusion

## Savoir-être professionnels

---

- Etre force de proposition
- Etre à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Faire preuve de leadership
- Faire preuve de rigueur et de précision

## Savoirs

---

### Normes et procédés

- Cadre institutionnel, administratif et juridique des structures de santé, sociales et pénitentiaires
- Gestion de projet
- Législation sociale
- Outils de planification des ressources humaines
- Organisation du système sanitaire et social
- Outils de gestion de projet
- Procédures de prévention des risques sanitaires

## Domaines d'expertise

- Caractéristiques socio-culturelles des publics
- Démarche qualité
- Diagnostic social
- Gestion budgétaire
- Connaissance des politiques publiques
- Gestion du temps
- Identification des signes de maltraitance
- Gestion des ressources humaines

## Techniques professionnelles

- Animation de groupes
- Techniques de communication orales, écrites et numériques
- Gestion de crise
- Gestion des dossiers sociaux
- Techniques de communication interpersonnelle
- Techniques de communication non verbale

# Contextes de travail

---



## Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- 



## Horaires et durée du travail

- Travail de nuit
  - Travail en astreinte
  - Travail en horaires décalés
  - Travail les week-ends et jours fériés
- 



## Publics spécifiques

- Personnes en situation de handicap
  - Personnes sous main de justice
  - Personnes vulnérables
- 



## Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public



## Types de structures

- Association
  - Collectivités territoriales
  - Etablissement social ou médico-social (EHPAD, résidence senior, ...)
- 

## Secteurs d'activité

- Service public, défense et sécurité