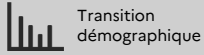


K1311

ASSISTANT / ASSISTANTE DE VIE AUX FAMILLES



Autres emplois décrits

- Assistant / Assistante de convivialité à domicile
- Employé / Employée à domicile auprès d'adultes
- Auxiliaire de vie
- Employé familial / Employée familiale auprès d'adultes

Définition

L'assistant de vie aux familles accompagne dans leur quotidien des personnes ayant besoin d'aide à domicile, offrant soutien et compagnie.

- Contribue au bien-être de toute personne (famille, enfant, personne âgée, adulte ou enfant en situation de handicap, de maladie ou de convalescence) dans l'accomplissement des actes de la vie quotidienne
- Favorise l'autonomie des personnes accompagnées dans le respect de leurs habitudes de vie au domicile
- Maintient un environnement sécurisé et confortable pour les personnes accompagnées et leurs familles ou leur entourage

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau CAP/BEP dans le domaine du service à la personne ou un Titre Professionnel Assistant de vie aux familles.

Certifications et diplômes :

- Diplôme d'Etat d'accompagnant éducatif et social
- Titre professionnel assistant de vie aux familles

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Management, Social, Soins

- Veiller à l'hygiène corporelle des personnes
- Assurer une présence et un environnement sécurisant pour les personnes accompagnées
- Encourager l'autonomie dans les activités quotidiennes
- Maintenir, favoriser le lien social de la personne
- Apporter un soutien émotionnel aux personnes accompagnées et à leur entourage

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Respecter les règles de Qualité, Hygiène, Sécurité, Santé et Environnement (QHSSE) Transition écologique
- Adapter et optimiser sa pratique au contexte et aux risques professionnels (gestes, postures, ergonomie)
- Savoir alerter en cas de problème
- Etablir une relation de confiance et faciliter la communication avec la personne accompagnée
- Adapter la communication à la compréhension et aux besoins de la personne accompagnée

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Renseigner des supports de suivi d'activité
- Respecter les règles d'éthique et de déontologie

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Entretenir les espaces de vie et le linge de la personne accompagnée

Savoir-faire secondaires

Management, Social, Soins

- Aider une personne à s'habiller
- Accompagner une personne lors d'un déplacement
- Effectuer les courses d'une personne
- Préparer, aider à la prise des repas et encourager dans la manipulation des couverts
- Détecter des situations à risques (maltraitance, harcèlement, urgence sociale, addiction...)
- Encourager la personne à maintenir une activité physique adaptée
- Adapter ses pratiques d'accueil et d'accompagnement selon les besoins particuliers des personnes
- Faciliter les démarches administratives
- Accompagner l'appropriation d'un outil numérique ou digital courant par ses utilisateurs
- Organiser des activités de divertissement selon les participants et le contexte

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Adapter son comportement, sa pratique professionnelle aux situations
- Communiquer avec l'entourage de la personne accompagnée
- Donner les informations pertinentes en fonction du contexte (oralement, par écrit via de la documentation, la signalétique, etc.)

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Prévenir les risques et la sécurité de la personne accompagnée

Savoir-être professionnels

- Être à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Faire preuve de réactivité
- Faire preuve d'autonomie
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Savoirs

Domaines d'expertise

- Procédures d'urgence et de premiers secours
- Connaissance de l'écosystème sanitaire, médico-social et social
- Connaissances de base des pathologies, du handicap et du vieillissement
- Principes de diététique et de l'équilibre nutritionnel
- Connaissance des principes de la bientraitance

Normes et procédés

- Normes d'hygiène et de propreté
- Règles de sécurité domestique
- Règles de confidentialité
- Connaissance des droits des personnes
- Règles de prévention des risques professionnels
- Droit de la santé publique
- Modalités de prise en charge du patient ou de la personne accompagnée
- Connaissance des usages fondamentaux du numérique

Techniques professionnelles

- Techniques de gestion de conflits
- Techniques d'écoute active et de médiation
- Techniques de communication interpersonnelle
- Techniques de communication non verbale

Produits, outils et matières

- Caractéristiques des produits de nettoyage
- Connaissance des dispositifs de téléassistance

Transition numérique

Contextes de travail



Conditions de travail et risques professionnels

- Au domicile d'un particulier
- Déplacements professionnels
- En contact avec du public



Horaires et durée du travail

- Travail en horaires décalés
- Travail les week-ends et jours fériés



Publics spécifiques

- Familles
- Personnes âgées
- Personnes médicalisées
- Personnes vulnérables

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
-

Types de structures

- Association
 - Etablissement social ou médico-social (EHPAD, résidence senior, ...)
-

Secteurs d'activité

- Service à la personne