

# K1108

## INTERVENANT / INTERVENANTE EN MÉDECINE NON CONVENTIONNELLE

### Autres emplois décrits

- Intervenant / Intervenante en auriculothérapie
- Intervenant / Intervenante en bioénergie
- Intervenant / Intervenante en étiopathie
- Intervenant / Intervenante en iridologie
- Intervenant / Intervenante en kinésiologie
- Intervenant / Intervenante en médecine chinoise
- Intervenant / Intervenante en phytothérapie
- Intervenant / Intervenante en réflexologie plantaire
- Magnétiseur / Magnétiseuse

### Définition

L'intervenant en pratique non conventionnelle offre des soins personnalisés pour le bien-être de la personne.

- Évalue les besoins individuels des clients pour proposer des réponses adaptées
- Pratique des techniques spécifiques telles que l'étiopathie, l'auriculothérapie, ou la réflexologie plantaire
- Conseille sur les pratiques de bien-être et les habitudes de vie saines
- Suit l'évolution des clients et ajuste les réponses en conséquence
- Oriente vers des professionnels de santé autant que de besoin

### Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec des formations non reconnues par l'État dans le domaine de la pratique non conventionnelle, telles que l'étiopathie, l'auriculothérapie, la réflexologie plantaire, la médecine traditionnelle chinoise ou la kinésiologie.

L'enseignement de cette pratique ne donne pas systématiquement lieu à un diplôme national, ni à l'exercice d'une profession de santé.

#### Certifications et diplômes :

- Diplôme d'État de pédicure-podologue
- Chiropracteur

# Compétences

## Savoir-faire

---

### Savoir-faire principaux

#### Management, Social, Soins

- Evaluer les besoins spécifiques de la personne
- Gérer le suivi des séances et l'évolution des pratiques
- Proposer des conseils en matière de bien-être et d'hygiène de vie
- Mettre en place des actions associées à la spécialité de développement personnel ou de bien-être à la personne
- Accompagner les clients dans des démarches de bien-être personnel
- Utiliser des techniques de pratique non conventionnelle pour soulager des douleurs

#### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier

#### Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Organiser des événements de promotion des soins de bien-être

### Savoir-faire secondaires

#### Management, Social, Soins

- Conseiller, accompagner une personne
- Enseigner, transmettre des connaissances, développer des compétences
- Coacher une personne
- Proposer des techniques adaptées pour améliorer le bien-être quotidien
- Sensibiliser au bien-être mental et physique

#### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Assurer la confidentialité des informations client

#### Développement économique

- Identifier la demande de la personne, cerner son environnement et l'informer sur la prestation (techniques, objectifs, coût, ...)
- Présenter et valoriser un produit ou un service



## Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Définir une stratégie de communication



## Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Réaliser des opérations comptables
- Assurer la gestion administrative d'une activité

## Savoir-être professionnels

---

- Etre à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Faire preuve d'autonomie
- Faire preuve de curiosité, d'ouverture d'esprit

## Savoirs

---

### Domaines d'expertise

- Connaissance des cycles biologiques
- Connaissance des points d'acupuncture
- Développement personnel
- Eléments de base en anatomie
- Eléments de base en psychologie
- Phytothérapie
- Pratiques naturelles
- Techniques de drainage lymphatique
- Réflexologie plantaire

Transition écologique

Transition écologique

### Techniques professionnelles

- Techniques de communication orales, écrites et numériques
- Techniques de relaxation et de bien-être

### Normes et procédés

- Pratiques énergétiques

Transition écologique

## Contextes de travail

---



### Conditions de travail et risques professionnels

- Au domicile d'un particulier
  - Déplacements professionnels
  - En contact avec du public
- 



### Horaires et durée du travail

- Travail en journée
  - Travail les week-ends et jours fériés
- 



### Statut d'emploi

- Travailleur indépendant
- 



### Types de structures

- Cabinet libéral
- 

## Secteurs d'activité

- Social