

# K1103

## CONSEILLER / CONSEILLÈRE EN DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

### Autres emplois décrits

- Coach en développement personnel
- Conseiller / Conseillère en aromathérapie
- Conseiller / Conseillère en herboristerie
- Conseiller / Conseillère en naturopathie
- Conseiller / Conseillère en phytothérapie
- Conseiller matrimonial / Conseillère matrimoniale
- Energéticien bien-être / Energéticienne bien-être
- Praticien / Praticienne en reiki
- Praticien / Praticienne en shiatsu
- Réflexologue
- Relaxologue

### Définition

Le conseiller en développement personnel mène des actions afin de favoriser le bien-être de la personne.

- Assiste les clients dans la définition et la réalisation de leurs objectifs personnels et professionnels
- Utilise des techniques de coaching pour améliorer la confiance en soi, la gestion du stress et la communication
- Anime des ateliers et des séances individuelles adaptées aux besoins spécifiques de chaque client
- Collabore avec d'autres professionnels de la santé et du bien-être pour offrir un accompagnement complet
- Évalue régulièrement la satisfaction des clients
- Ajuste les étapes afin d'orienter vers des professionnels de la santé autant que de besoin

### Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible sans diplôme spécifique mais un Bac + 2 à Bac + 3 dans les domaines de l'intervention sociale ou le conseil en développement personnel sont fortement requis.

L'enseignement de cette pratique ne donne pas systématiquement lieu à un diplôme national, ni à l'exercice d'une profession de santé.

#### Certifications et diplômes :

- Coach professionnel

# Compétences

## Savoir-faire

---

### Savoir-faire principaux

#### Management, Social, Soin

- Conseiller, accompagner une personne
- Encourager l'autonomie des clients dans la gestion de leur bien-être
- Conduire des séances de développement personnel en adaptant les méthodes aux individus
- Donner des conseils personnalisés en matière de gestion du stress, de posture et d'hygiène de vie
- Conseiller sur la mise en valeur de son image personnelle
- Contribuer au bien-être psychologique d'une personne
- Mettre en place des actions associées à la spécialité de développement personnel ou de bien-être à la personne
- Adapter ses pratiques d'accueil et d'accompagnement selon les besoins particuliers des personnes
- Sensibiliser au bien-être mental et physique

#### Développement économique

- Encourager les clients à exprimer leurs besoins et attentes

#### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Respecter la confidentialité des informations

## Savoir-faire secondaires

### Management, Social, Soins

- Ecouter activement et diagnostiquer pour construire une réponse adaptée et personnalisée de manière réactive
- Promouvoir l'autonomie des individus à travers des projets personnels
- Réaliser le bilan des capacités physiques, cognitives et évaluer le degré d'autonomie de la personne dans son environnement domestique ou professionnel
- Conseiller une personne pour améliorer sa communication professionnelle
- Coacher une personne
- Stimuler les capacités affectives, intellectuelles, psychomotrices et sociales d'une personne
- Intégrer des éléments de psychologie pour comprendre les besoins du client
- Aider des personnes dans leur cadre de vie
- Offrir des conseils personnalisés sur la nutrition, l'exercice physique, la gestion du stress
- Animer une séance individuelle ou collective (relaxation, exercices d'improvisation, ...)
- Gérer le stress des clients par des techniques de relaxation

### Développement économique

- Conseiller et orienter les clients dans leurs démarches

### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Animer un atelier à thème
- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier
- Choisir les modalités de communication adaptées aux capacités de compréhension et d'expression de chaque personne
- Appliquer des techniques de gestion du stress

### Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Appliquer l'écoute active pour comprendre rapidement et précisément les paroles de l'intervenant
- Définir une stratégie de communication

### Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Assurer la gestion administrative et financière d'une activité

## Savoir-être professionnels

- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Être à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Inspirer, donner du sens
- Faire preuve d'autonomie

# Savoirs

---

## Techniques professionnelles

- Techniques de coaching
- Techniques de communication orales, écrites et numériques
- Maîtrise des méthodes de coaching motivationnel
- Communication non violente
- Capacité à travailler en réseau avec d'autres professionnels
- Techniques pédagogiques

## Domaines d'expertise

- Développement personnel
- Éléments de base en psychologie
- Éléments de base en anatomie
- Gestion des émotions
- Thérapies comportementales et cognitives
- Capacité à créer un environnement apaisant

## Normes et procédés

- Gestion financière

# Contextes de travail

---

## Conditions de travail et risques professionnels

- Au domicile d'un particulier
- Au domicile de l'intervenant
- Déplacements professionnels
- En contact avec du public

## Horaires et durée du travail

- Travail en journée
- Travail le samedi
- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité

## Publics spécifiques

- Clientèle de particuliers

## Statut d'emploi

- Travailleur indépendant
- 

## Types de structures

- Entreprises et milieux professionnels
- 

# Secteurs d'activité

- Social