

G1239**RESPONSABLE D'ANIMATION**Emploi
cadre

Autres emplois décrits

- Chef / Cheffe d'équipe animation
- Responsable d'animation en centre de vacances
- Responsable d'animation d'accueil de loisirs
- Responsable d'espace de médiation numérique

Définition

Le responsable d'animation est en charge de l'organisation et de la mise en œuvre d'activités ludiques et éducatives pour tous les âges.

- Conçoit et met en œuvre des programmes d'animation adaptés à différents publics
- Supervise et coordonne l'équipe d'animateurs pour assurer le bon déroulement des activités
- Assure la gestion administrative et budgétaire des projets d'animation
- Développe des partenariats et des réseaux locaux pour enrichir l'offre d'animations
- Veille au respect des normes de sécurité et à la qualité des prestations fournies
- Peut participer directement à l'animation d'activités spécifiques

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau Bac +2 à Bac +5 en sciences de l'éducation ou sciences sociales, en animation sociale et socioculturelle voire en management des loisirs, du tourisme.

Certifications et diplômes :

- BPJEPS spécialité animateur mention animation socio-éducative ou culturelle
- DEJEPS spécialité animation socio-éducative ou culturelle mention coordination de projets
- DEJEPS spécialité animation socio-éducative ou culturelle mention développement de projets, territoires et réseaux
- DEJEPS spécialité animation socio-éducative ou culturelle mention animation sociale
- DESJEPS spécialité animation socio-éducative ou culturelle mention direction de structure et de projet
- BUT spécialité carrières sociales parcours animation sociale et socioculturelle
- Licence pro mention métiers de l'animation sociale, socio-éducative et socioculturelle
- Master mention sciences économiques et sociales
- Master mention sciences sociales
- Master mention sciences de l'éducation et de la formation
- Master mention sciences de l'éducation

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Piloter une activité
- Développer des partenariats locaux pour enrichir les activités
- Réaliser le bilan du projet éducatif ou d'animation sportive et proposer des évolutions

Management, Social, Soins

- Concevoir le programme des activités selon les spécificités du public
- Concevoir une animation événementielle
- Coordonner les activités d'une équipe d'animation

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Superviser la sécurité des espaces de loisirs
- Analyser les retours des participants pour améliorer les services

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Adapter son mode de management à l'équipe et à chaque collaborateur en fonction des situations, de la motivation, de l'autonomie, des compétences
- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Gérer la communication interne et externe

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Elaborer, suivre et piloter un budget
- Gérer un planning
- Contrôler et faire appliquer le respect de dispositions légales et réglementaires
- Assurer la gestion administrative d'une activité

Savoir-faire secondaires

Développement économique

- Accueillir, orienter, renseigner un public
- Identifier les attentes du public, l'informer sur la ou les activités d'animation et les modalités d'organisation
- Concevoir et gérer un projet
- Analyser les dysfonctionnements, les aléas, les écarts par rapport aux objectifs
- Suivre les indicateurs de performance

Management, Social, Soins

- Concevoir et animer des activités de détente ou de loisirs
- Animer des activités culturelles et artistiques
- Répartir la charge de travail et les tâches à effectuer entre les membres de l'équipe
- Favoriser les diversités et l'inclusion au sein de son équipe
- Valoriser et partager les bonnes pratiques
- Encourager la créativité et l'innovation dans son équipe

Transition écologique

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Maintenir un environnement de travail sécurisé et conforme

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Expliquer et faire respecter les règles et procédures
- Gérer une situation conflictuelle
- Faire preuve d'agilité dans son action selon les contextes
- Gérer une situation d'urgence
- Intégrer les technologies numériques pour améliorer l'efficacité opérationnelle
- Encourager la collaboration entre les membres de l'équipe
- Prendre une décision et l'expliquer
- Communiquer à l'écrit de façon appropriée
- Engager des actions de communication sur les réseaux sociaux

Transition numérique

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Mettre en oeuvre des actions de communication
- Réaliser une veille continue sur les techniques de jeu, d'animation, d'apprentissage

Transition numérique

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Organiser et planifier une activité
- Surveiller la conformité des activités avec les réglementations
- Assurer la gestion des plaintes et des réclamations

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Avoir l'esprit d'équipe
- Être à l'écoute, faire preuve d'empathie

Savoirs

Domaines d'expertise

- Caractéristiques socio-culturelles des publics
- Formation continue des équipes
- Gestion des ressources matérielles
- Logiciels de gestion de planning
- Stratégies de communication digitale

Transition écologique

Transition numérique

Techniques professionnelles

- Techniques de motivation d'équipe
- Techniques d'entretien individuel
- Techniques de reporting d'activité
- Techniques de médiation culturelle
- Techniques d'expression corporelle
- Organisation d'événements thématiques

Transition numérique

Normes et procédés

- Normes de sécurité pour activités de groupe
- Règles de sécurité des biens et des personnes

Transition écologique

Produits, outils et matières

- Utilisation de logiciels de planification

Transition numérique

Contextes de travail



Conditions de travail et risques professionnels

- En contact avec du public
- Travail en mode projet

Horaires et durée du travail

- Travail durant les vacances scolaires
 - Travail les week-ends et jours fériés
 - Travail saisonnier
-

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
-

Types de structures

- Association
 - Entreprises et milieux professionnels
 - Structure de loisirs, culturelle ou touristique
-

Secteurs d'activité

- Sport, animation et loisir