

K1502**INSPECTEUR / INSPECTRICE DU TRAVAIL**Emploi
cadre

Autres emplois décrits

- Contrôleur / Contrôleuse du travail en agriculture
- Contrôleur / Contrôleuse du travail et de l'emploi
- Directeur adjoint / Directrice adjointe du travail et de l'emploi
- Inspecteur / Inspectrice de l'action sanitaire et sociale
- Inspecteur / Inspectrice de la formation professionnelle
- Inspecteur / Inspectrice du travail des transports
- Inspecteur / Inspectrice du travail en agriculture
- Inspecteur / Inspectrice du travail et de l'emploi

Définition

Contrôle l'application des dispositions réglementaires définies par les pouvoirs publics en matière de santé publique, d'action sociale, et de protection des droits des salariés (accords collectifs, conditions de travail, contrats de travail, horaires, rémunérations, ...). Apporte un appui aux entreprises, usagers (informations sur leurs droits, évolutions de la législation, ...), selon les réglementations sociales.

- Peut participer à des audiences judiciaires en tant que témoin ou expert.
- Peut coordonner une équipe.

Accès à l'emploi

Ce métier est accessible sur concours de la fonction publique (Ministère de l'Emploi, de la Cohésion sociale et du Logement, Ministère de la Santé et de la Solidarité) avec un diplôme de niveau Bac+2 (DUT, BTS, ...) pour les postes de contrôleur et avec un diplôme de niveau Licence (L3 (LMD), IUP, ...) pour les postes d'inspecteur.

Un casier judiciaire exempt de toute mention contradictoire est obligatoire.

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Procéder à des visites d'inspection et de contrôle et vérifier l'application de la législation
- Relever une infraction
- Recueillir et instruire des requêtes/plaintes de professionnels (salariés, employeurs)
- Evaluer l'impact des politiques publiques en matière de santé, d'insertion et de développement social

Management, Social, Soins

- Conseiller des entreprises

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Mettre à jour un dossier, une base de données

Transition numérique

Savoir-faire secondaires

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité
- Elaborer un règlement intérieur
- Saisir la juridiction compétente en vue de procéder à l'arrêt d'activités dangereuses pour les salariés
- Participer à une audience judiciaire
- Suivre la gestion des dépenses de santé et veiller à l'application de la législation de sécurité sociale
- Vérifier l'organisation de filières de soins

Management, Social, Soins

- Animer, coordonner une équipe
- Procéder au licenciement d'une personne
- Organiser les élections des Instances Représentatives du Personnel (IRP)

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Conduire une campagne de communication
- Promouvoir la santé publique
- Analyser une situation et produire un diagnostic

Transition numérique

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Contrôler la qualité d'une matière première, d'une ressource

Développement économique

- Diriger et gérer un ensemble, une structure, une organisation

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Gérer une situation conflictuelle
- Expliquer et faire respecter les règles et procédures

Savoir-être professionnels

- Etre à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Faire preuve de contrôle de soi

Savoirs

Normes et procédés

- **Droit de la santé publique**
- **Droit administratif**
- **Droit du travail**
- **Normes rédactionnelles**
- Procédure de saisine d'une juridiction
- **Méthodes d'investigation**

Contextes de travail



Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
-

Secteurs d'activité

- Service public, défense et sécurité