

**K2148****DIRECTEUR / DIRECTRICE PÉDAGOGIQUE**

## Autres emplois décrits

- Directeur / Directrice technique pédagogique
- Responsable de centre de formation

## Définition

Le Directeur pédagogique gère la stratégie éducative et pédagogique d'une institution.

- Définit les orientations pédagogiques et supervise leur mise en œuvre
- Assure la gestion et le développement des programmes de formation
- Coordonne et anime les équipes pédagogiques
- Contrôle la qualité des enseignements dispensés et leur adéquation avec les objectifs fixés
- Participe à la promotion de l'établissement et à son rayonnement académique
- Peut intervenir dans la gestion administrative et financière de l'établissement

## Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un Master en sciences de l'éducation ou un Diplôme d'État de directeur d'établissement d'éducation adaptée et spécialisée. Une certification en gestion de formation peut être un atout. Les formations de niveau Bac +5 sont généralement requises.

### **Certifications et diplômes :**

- Master mention sciences de l'éducation
- Certificat d'aptitude aux fonctions de directeur d'établissement ou de service d'intervention sociale
- Master mention sciences de l'éducation et de la formation

# Compétences

## Savoir-faire

---

### Savoir-faire principaux

#### Management, Social, Soins

- Organiser et piloter un programme de formation
- Assurer le suivi de la formation et le tracer dans les outils de suivi pédagogique à disposition
- Evaluer des acquis d'apprentissage, de formation ou d'expérience
- Assurer la liaison entre les formateurs et les apprenants
- Animer une équipe
- Superviser les activités pédagogiques d'une équipe

#### Production, Construction, Qualité, Logistique

- Piloter une démarche qualité, un processus d'amélioration continue

#### Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Favoriser l'intégration des nouvelles technologies dans les programmes

Transition numérique

#### Développement économique

- Définir et hiérarchiser les priorités en fonction des objectifs fixés
- Mettre en place des stratégies de marketing pour promouvoir l'établissement

### Savoir-faire secondaires

#### Management, Social, Soins

- Définir des besoins en développement des compétences
- Organiser la mise en oeuvre des processus d'orientations pédagogiques
- Définir des ressources pédagogiques
- Organiser le travail d'une équipe
- Coordonner les équipes projet pour atteindre les objectifs

#### Production, Construction, Qualité, Logistique

- Concevoir un processus d'évaluation des formations
- Mettre en oeuvre un processus d'évaluation des formations
- Contrôler la conformité administrative et financière d'actions de formation

## **Coopération, Organisation et Développement de ses compétences**

- Adapter les méthodes de formation aux besoins spécifiques
- Présenter et promouvoir une formation
- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier

## **Développement économique**

- Accueillir, orienter, renseigner un public
- Développer des partenariats avec d'autres structures éducatives
- Evaluer l'impact des formations sur la performance organisationnelle
- Superviser la gestion administrative et financière d'un établissement

## **Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies**

- Mettre en oeuvre des actions de communication
- Faire preuve d'appétence pour l'utilisation de logiciels numériques et de nouvelles technologies

Transition numérique

Transition numérique

## **Savoir-être professionnels**

---

- Faire preuve de leadership
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Avoir l'esprit d'équipe

## **Savoirs**

---

### **Domaines d'expertise**

- **Conception de programmes de formation**
- Analyse des besoins de formation
- Développement de partenariats éducatifs
- Gestion de projets éducatifs
- Management d'équipe
- Evaluation des programmes de formation

Transition numérique

### **Normes et procédés**

- Assurance qualité en éducation

### **Techniques professionnelles**

- **Techniques pédagogiques**
- Techniques de communication et de négociation
- Techniques commerciales
- Supervision d'équipes pédagogiques

## Produits, outils et matières

- Utilisation de technologies éducatives

Transition numérique

# Contextes de travail

---

## Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
  - En contact avec du public
  - Travail en mode projet
- 

## Horaires et durée du travail

- Travail en journée
- 

## Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
  - Salarié secteur public
- 

## Types de structures

- Etablissement scolaire
  - Organisme de formation
- 

# Secteurs d'activité

- Enseignement et formation