

I1206

CHEF / CHEFFE D'ÉQUIPE EN MOBILIER URBAIN ET PUBLICITAIRE

Définition

Le Chef d'équipe en mobilier urbain et publicitaire gère l'installation, l'entretien et la maintenance des équipements urbains et des supports publicitaires installés dans l'espace public.

- Organise les postes de travail et répartit les activités au sein de l'équipe
- Supervise et coordonne les activités d'installation, de nettoyage et de maintenance des équipements (abribus, bancs, panneaux d'affichage, ...)
- Gère l'approvisionnement et le stock de matériel nécessaire
- Veille au respect des normes de sécurité sur les chantiers
- Collabore avec les services municipaux et les entreprises de publicité pour coordonner les opérations de maintenance
- Forme et encadre une équipe d'agents spécialisés

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible à partir d'un niveau CAP et une expérience professionnelle dans le domaine. Les emplois de la fonction publique territoriale sont accessibles en accès direct ou par voie de concours.

Pour certains emplois plus orientés sur la maintenance, un niveau Bac à Bac +2 en maintenance d'équipements industriels pourra être demandé.

Des habilitations peuvent être nécessaires pour la manipulation sécurisée des installations électriques et pour le travail en hauteur.

Des certificats d'aptitude à la conduite en sécurité (CACES) peuvent également être demandés pour l'utilisation de nacelles élévatrices par exemple.

Certifications et diplômes :

- Management de la performance d'une équipe
- Manager une équipe avec agilité (BADGE)
- Animer une équipe de travail (Certificat de Compétences en Entreprise - CCE)

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Superviser le nettoyage et la maintenance des équipements
- Assurer la conformité des installations avec les normes en vigueur
- Coordonner les opérations sur site
- Apporter un appui technique aux équipes de chantier
- Superviser l'installation de mobilier urbain et publicitaire
- Superviser une opération de maintenance

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Organiser et planifier une activité
- Informer le client sur les conditions de réalisation d'une commande

Développement économique

- Analyser les retours clients pour améliorer les services

Management, Social, Soins

- Animer, coordonner une équipe
- Former les nouveaux employés aux procédures

Savoir-faire secondaires

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Contrôler la qualité des installations réalisées
- Résoudre les problèmes techniques rencontrés
- Coordonner les interventions sur la voie publique avec les services municipaux
- Installer du mobilier publicitaire ou urbain
- Mettre en fonction du mobilier publicitaire ou urbain
- Contrôler l'état d'avancement des travaux
- Construire un plan de maintenance préventive
- Surveiller le respect des normes de sécurité
- Assurer la sécurité sur le chantier
- Gérer le stock de matériel nécessaire à l'activité de l'équipe et passer commande auprès des fournisseurs
- Gérer les stocks de matériel de nettoyage et de maintenance

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Rédiger un rapport d'intervention pour rendre compte de la situation
- Veiller au respect des délais de réalisation
- Contrôler la réalisation et les coûts d'une prestation
- Encourager les écogestes et la réduction de l'empreinte environnementale

Transition écologique

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Communiquer à l'oral avec les clients et les autorités
- Communiquer les résultats aux parties prenantes
- Gérer les urgences et imprévus sur le terrain
- Utiliser des outils de communication numérique
- Utiliser des logiciels de gestion de maintenance

Transition numérique

Transition numérique

Développement économique

- Négocier avec les fournisseurs pour les achats de matériel
- Maintenir une communication efficace avec les clients
- Mettre en place des mesures pour améliorer la satisfaction des clients

Management, Social, Soins

- Planifier les rotations d'équipe
- Evaluer les performances des équipes
- Effectuer le suivi administratif (pointages, etc.) et définir les plannings
- Assurer la formation technique des équipes

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Avoir l'esprit d'équipe

Savoirs

Domaines d'expertise

- Maintenance de dispositifs publicitaires
- Electricité
- Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur (GMAO)
- Management opérationnel
- Gestion des ressources matérielles

Transition numérique

Transition écologique

Normes et procédés

- Procédures d'entretiens de mobiliers urbains
- Normes de qualité, hygiène, sécurité et environnement
- Procédures de maintenance de matériel
- Règles de sécurité dans les espaces publics

Transition écologique

Transition écologique

Techniques professionnelles

- Techniques de planification
- Techniques de réparation de mobilier urbain
- Techniques d'enlèvement de graffitis

Produits, outils et matières

- Gestion des équipements de chantier
- Caractéristiques des produits d'entretien

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- Port d'équipement de protection individuelle (EPI) : gants, chaussures, casque, protections auditives
- Port et manipulation de charges lourdes ou encombrantes

Horaires et durée du travail

- Travail en journée

Publics spécifiques

- Clientèle de professionnels
- Salariés

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public

Types de structures

- Collectivités territoriales
- Entreprises de médias

Secteurs d'activité

- Communication et marketing
- Maintenance, entretien et nettoyage
- Service public, défense et sécurité