

C1502

CHARGÉ / CHARGÉE DE GESTION LOCATIVE EN IMMOBILIER

Autres emplois décrits

- Agent / Agente d'état des lieux
- Agent / Agente de gestion APL
- Agent / Agente de gestion locative en immobilier
- Agent / Agente de peuplement
- Assistant / Assistante de gestion locative en immobilier
- Assistant / Assistante de gestion syndic immobilier
- Assistant / Assistante gestionnaire en immobilier
- Chargé / Chargée d'attribution en immobilier
- Chargé / Chargée d'unité de gestion immobilière
- Chargé / Chargée de clientèle en immobilier locatif
- Chargé / Chargée du précontentieux immobilier
- Chargé / Chargée du quittancement
- Employé / Employée de gestion de copropriété
- Employé / Employée de gestion immobilière
- Gestionnaire administratif / Gestionnaire administrative immobilier
- Gestionnaire de galerie marchande
- Régisseur / Régisseuse d'immeubles
- Responsable de clientèle immobilier locatif
- Responsable de gestion immobilière locative
- Responsable de secteur immobilier locatif
- Responsable locatif immobilier
- Secrétaire de groupe d'immeubles
- Secrétaire de syndic immobilier

Définition

Effectue la gestion locative et administrative d'un portefeuille de biens immobiliers dans les domaines de l'entretien, du nettoyage, de l'hygiène et de la sécurité technique notamment. Veille à la cohérence et à la qualité des services rendus aux clients et aux bonnes relations avec le bailleur.

- Donne un premier niveau d'information aux différents interlocuteurs (locataires, prestataires, personnels de proximité, ...).
- Peut être amené à recruter ou former du personnel dit de « proximité » (gardiens, agents d'entretien, agents d'immeuble).

Accès à l'emploi

Ce métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS/DUT) dans le secteur de l'immobilier ou du commerce.

Il est également accessible avec un diplôme de niveau Bac (général, professionnel, technologique, ...) dans le secteur de l'immobilier ou du commerce complété par une expérience dans le secteur.

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité
- Contrôler la réalisation et les coûts d'une prestation
- Réaliser des opérations comptables
- Gérer la trésorerie, le recouvrement
- Gérer un planning de vacances de logements
- Proposer l'attribution de logements
- Gérer des réclamations et litiges
- Etablir un bail immobilier

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Planifier des travaux de rénovation
- Evaluer et chiffrer des réparations
- Réaliser des travaux de rénovation, réhabilitation ou réparation de réseaux vétustes

Développement économique

- Analyser une demande de location

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Utiliser les outils numériques Transition numérique
- Respecter les règles de Qualité, Hygiène, Sécurité, Santé et Environnement (QHSSE) Transition écologique

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Actualiser l'affichage, les informations mises à la disposition d'un public

Savoir-faire secondaires

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Estimer les coûts et les délais d'une activité ou d'une prestation
- Réaliser la gestion administrative du personnel
- Réaliser des opérations de gestion immobilière
- Réaliser le suivi des décisions prises en assemblées de copropriété

Management, Social, Soins

- Animer, coordonner une équipe
- Gérer les ressources humaines
- Assurer une médiation

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Diagnostiquer des anomalies dans la prévention des risques
- Réaliser un état des lieux

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Former aux évolutions techniques et réglementaires en matière de sécurité
- Relayer de l'information
- Réaliser la tenue d'assemblées générales de copropriétaires
- Organiser un conseil d'administration, une assemblée générale

Transition numérique

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Suivre et mettre à jour des systèmes d'information (équipements, compteurs, ...) liés aux interventions sur le site

Transition numérique

Savoir-être professionnels

- Être à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Avoir l'esprit d'équipe
- Faire preuve de rigueur et de précision

Savoirs

Domaines d'expertise

- Gestion de logements sociaux
- Gestion immobilière d'entreprise
- Gestion immobilière en copropriété
- Gestion juridique des précontentieux
- Recouvrement des loyers et charges
- Logiciels comptables
- Logiciels immobiliers

Transition numérique

Transition numérique

Normes et procédés

- Droit immobilier
- Droits et obligations du locataire
- Législation sociale de l'habitat
- Normes rédactionnelles
- Réglementation de la copropriété

Techniques professionnelles

- Techniques commerciales
- Techniques de construction

Contextes de travail



Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
-



Horaires et durée du travail

- Travail en horaires décalés
 - Travail le samedi
-



Publics spécifiques

- Particuliers
-

Secteurs d'activité

- Immobilier