M1510
CHARGÉ / CHARGÉE DE MISSION RH DIVERSITÉ HANDICAP

Autres emplois décrits

- Responsable diversité et égalité des chances

Définition

Le Chargé de mission RH diversité handicap participe à la prévention de la discrimination et valorise et promeut l'inclusion au sein de l'entreprise.

- Développe et met en œuvre des politiques de diversité et d'inclusion
- Assure le suivi des indicateurs de diversité et propose des améliorations
- Organise des formations et sensibilisation sur le handicap et la diversité
- Collabore avec les différents départements pour intégrer les pratiques inclusives
- Conseille la direction sur les meilleures pratiques en matière de diversité et d'inclusion
- Participe à des réseaux externes pour échanger sur les pratiques de diversité

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec formation Bac +3 à Bac +5 en Ressources Humaines ou psychologie. Une certification complémentaire en gestion de la diversité et inclusion peut être un atout.

Certifications et diplômes :

- Master mention gestion des ressources humaines

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Management, Social, Soin

- Participer à la mise en place de projets RH facilitant l'inclusion, l'égalité et la qualité de vie au travail au sein de la structure
- Recruter et intégrer une personne
- Intégrer un collaborateur en situation de handicap
- Conseiller sur l'adaptation des postes de travail pour les salariés en situation de handicap ou ayant des restrictions médicales
- Promouvoir l'égalité des chances et combattre la discrimination

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Analyser les conditions de travail et proposer des améliorations

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Concevoir et mettre en oeuvre des actions de sensibilisation

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Renseigner les salariés sur leur dossier personnel et répondre à leurs questions liées aux ressources humaines
- Organiser des campagnes de sensibilisation
- Assurer une veille réglementaire et législative

Développement économique

- Développer et piloter un réseau d'organisations partenaires

Savoir-faire secondaires

Management, Social, Soin

- Mettre en place une politique de diversité
- Aménager un poste et les conditions de travail
- Développer des stratégies d'intégration pour les nouveaux employés
- Accompagner les salariés dans leur parcours professionnel
- Accompagner les transitions numériques, démographiques et organisationnelles dans le monde du travail — Transition écologique, Transition numérique
- Evaluer régulièrement les processus de recrutement
- Mettre en oeuvre les actions de transformation nécessaires aux changements — Transition écologique, Transition numérique
- Comprendre les évolutions des métiers dans le cadre de la transition écologique — Transition écologique
- Conseiller sur l'aménagement des postes de travail
- Organiser des formations internes
- Concevoir des supports de formation
- Organiser et piloter un programme de formation
- Enseigner, développer des compétences
- Communiquer efficacement avec les équipes et la direction
- Animer des réunions d'équipe

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Faire preuve d'appétence pour l'utilisation de logiciels numériques et de nouvelles technologies — Transition numérique
- Mener un entretien, une interview, une audition
- Mettre en oeuvre des actions de communication
- Concevoir des supports de communication et d'image — Transition numérique

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Elaborer des processus, méthodes et outils de gestion des ressources humaines

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Promouvoir une proposition, un projet
- Sensibiliser les chargés de recrutement et les managers à l'inclusion et la diversité
- Effectuer un reporting régulier à la hiérarchie
- Collaborer avec des équipes multidisciplinaires
- Appliquer des règles d'accessibilité des personnes handicapées
- Organiser et développer son réseau professionnel
- Participer à des sessions de formation continue et à des conférences professionnelles

Développement économique

- Concevoir et gérer un projet
- Planifier et suivre les échéances de projet
- Contrôler des indicateurs de performance, analyser et corriger des écarts

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Elaborer, suivre et piloter un budget
- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité
- Appliquer un cadre juridique ou réglementaire
- Renseigner le personnel sur la législation sociale et les spécificités de l'entreprise

Savoir-être professionnels

- Etre à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Etre force de proposition
- Avoir l'esprit d'équipe

Savoirs

Domaines d'expertise

- Gestion des ressources humaines
- Santé et sécurité au travail
- Promotion de la diversité et de l'inclusion
- Pratiques de non-discrimination à l'embauche
- Psychologie du handicap
- Typologie des handicaps et caractéristiques associées
- Management d'équipe
- Système d'Information de Gestion des Ressources Humaines (SIRH) Transition numérique

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Techniques professionnelles

- Techniques de communication orales, écrites et numériques — Transition numérique
- Techniques de communication interne
- Techniques d'entretien

Normes et procédés

- Code du travail
- Législation sociale
- Normes rédactionnelles
- Réglementations européennes sur le handicap
- Normes sociales et environnementales (RSE) — Transition écologique
- Indicateurs des Ressources Humaines
- Outils de planification des ressources humaines
- Méthode de Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC)

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Possibilité de télétravail
- Travail en mode projet

Horaires et durée du travail

- Travail en journée

Publics spécifiques

- Salariés

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public

Types de structures

- Entreprises et milieux professionnels
- Organisme public

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Secteurs d'activité

- Gestion administrative et ressources humaines

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail