M1429
CONSULTANT / CONSULTANTE EN MANAGEMENT

Emploi cadre

Autres emplois décrits

- Consultant / Consultante pilotage de la performance
- Consultant senior en management / Consultante senior en management
- Ingénieur / Ingénieure conseil en management

Définition

Le consultant en management analyse les pratiques d'une entreprise pour proposer des stratégies visant à améliorer son efficacité et sa performance.

- Conseille les entreprises sur la stratégie et l'organisation
- Optimise les processus pour améliorer l'efficacité opérationnelle
- Accompagne les changements et la transformation des structures
- Analyse les données pour proposer des solutions innovantes
- Forme les équipes aux nouvelles méthodes et outils
- Peut se spécialiser dans un secteur ou une fonction spécifique

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau Bac +5 en management en université ou école de commerce.

Certifications et diplômes :

- Diplôme en management et gestion des entreprises (programme grande école)
- Consultant en management de projets
- Management et organisation

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Réaliser des prestations d'expertise et de conseil
- Proposer et accompagner des actions de transformation organisationnelle
- Mettre en place des procédures pour améliorer l'efficacité opérationnelle
- Elaborer des recommandations stratégiques

Management, Social, Soin

- Réaliser un diagnostic organisationnel
- Accompagner le changement auprès des collaborateurs
- Animer, coordonner une équipe
- Conseiller une structure dans la gestion de son activité

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Proposer des améliorations pour optimiser les processus

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Réaliser une veille technique ou technologique pour anticiper les évolutions Transition numérique

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Respecter les normes éthiques et de confidentialité
- Etablir des scénarios prospectifs pour faciliter la prise de décision

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoir-faire secondaires

Développement économique

- Analyser les besoins des clients
- Participer à l'analyse des résultats et de la rentabilité par rapport aux objectifs
- Collaborer avec les équipes pour optimiser les processus
- Optimiser les méthodes de travail
- Piloter le déploiement de solutions innovantes
- Développer des stratégies de croissance
- Adapter les stratégies aux évolutions du marché
- Surveiller les indicateurs clés de performance pour ajuster les stratégies
- Participer à la définition des orientations stratégiques de l'entreprise
- Mettre en place des partenariats stratégiques
- Implémenter des solutions pour optimiser la satisfaction client
- Evaluer la performance des stratégies commerciales

Management, Social, Soin

- Former et développer les compétences des équipes
- Optimiser l'efficacité des équipes
- Expliquer aux membres de l'équipe les mesures d'amélioration, leurs résultats et les suites à donner
- Former les équipes aux nouvelles méthodes de travail

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Réaliser un audit
- Respecter les normes de sécurité et de confidentialité des données

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Elaborer des recommandations stratégiques basées sur l'analyse des données
- Déterminer l'opportunité de l'intégration d'outils d'intelligence artificielle et de data science dans le modèle d'affaires — Transition numérique
- Elaborer des stratégies de résolution de problèmes complexes
- Coordonner des projets d'intelligence économique

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Réaliser des audits internes
- Conseiller la direction sur les stratégies financières
- Assurer la gestion administrative et financière d'une activité

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Utiliser l'anglais dans un contexte professionnel
- Communiquer des insights clés aux parties prenantes

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Avoir l'esprit d'équipe
- Inspirer, donner du sens

Savoirs

Domaines d'expertise

- Analyse concurrentielle
- Veille stratégique
- Analyse de performance
- Stratégies de communication
- Gestion des ressources humaines
- Planification des ressources

Normes et procédés

- Méthodes d'analyse (systémique, fonctionnelle, de risques, ...)
- Analyse de données financières

Techniques professionnelles

- Techniques d'audit
- Techniques de communication et de négociation
- Techniques de benchmarking
- Techniques de planification

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- En bureau d'études
- Travail en mode projet

Horaires et durée du travail

- Travail en journée
- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Publics spécifiques

- Clientèle d'affaires

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Travailleur indépendant

Types de structures

- Entreprises et milieux professionnels
- Organisme public

Secteurs d'activité

- Gestion administrative et ressources humaines

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail