M1427
ANIMATEUR / ANIMATRICE DE RÉSEAU D'ENTREPRISES

Emploi cadre

Autres emplois décrits

- Animateur / Animatrice de réseau de franchises

Définition

L'animateur de réseau d'entreprises dynamise et développe les interactions au sein d'un réseau professionnel.

- Anime et coordonne les activités du réseau pour favoriser les échanges et la collaboration entre les membres
- Organise des événements, des ateliers et des rencontres pour renforcer la cohésion et le développement professionnel des membres
- Développe des partenariats et des collaborations avec d'autres réseaux et organisations pour élargir les opportunités pour les membres
- Assure la communication interne et externe du réseau pour maintenir les membres informés et engagés
- Conseille et accompagne les membres dans leurs projets de développement et d'innovation
- Évalue l'impact des actions menées et ajuste les stratégies pour optimiser les résultats du réseau

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau Bac+3 à Bac+5 en gestion d'entreprise, management des unités commerciales, commerce et distribution, communication, ou marketing.

Certifications et diplômes :

- Licence pro mention communication et valorisation de la création artistique
- Licence pro mention métiers de la communication : chef de projet communication
- Licence pro mention métiers de la communication : événementiel
- Licence mention information-communication
- Licence pro mention métiers de la communication : chargé de communication
- Master mention management et administration des entreprises

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Management, Social, Soin

- Animer un réseau de professionnels
- Evaluer les besoins en formation des membres du réseau

Développement économique

- Surveiller les indicateurs clés de performance pour ajuster les stratégies
- Etablir des partenariats avec d'autres entreprises
- Elaborer une stratégie de développement d'activité
- Mettre en oeuvre un plan marketing, une stratégie de marque et de communication
- Relayer la communication de son entreprise auprès des points de vente de son réseau

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Superviser la mise en œuvre de campagnes promotionnelles

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Gérer la communication interne et externe

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Superviser l'application de la politique commerciale et du contrat de partenariat ou de franchise

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoir-faire secondaires

Management, Social, Soin

- Soutenir le développement professionnel des collaborateurs
- Encourager l'innovation et l'adoption de nouvelles technologies
- Maintenir l'engagement des participants sur la durée
- Identifier les opportunités de développement professionnel
- Mettre en oeuvre les actions de transformation nécessaires aux changements — Transition écologique, Transition numérique
- Construire un plan de développement professionnel continu

Développement économique

- Evaluer les nouvelles opportunités d'affaires
- Gérer les relations avec les parties prenantes externes (partenaires, entreprises)
- Mobiliser une vision stratégique et d'anticipation
- Mettre en place des partenariats stratégiques
- Réaliser une veille de marché, une veille concurrentielle
- Conseiller une organisation, une structure sur une stratégie de développement commerciale
- Mettre en œuvre la stratégie commerciale de l'entreprise
- Coordonner des actions de promotion
- Développer des stratégies de marketing pour promouvoir les produits et les services

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Définir une stratégie de communication
- Organiser des événements de communication interne et externe
- Concevoir des supports de communication et d'image — Transition numérique
- Coordonner des projets d'intelligence économique

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Favoriser l'entente, la collaboration
- Organiser des réunions de coordination avec les clients et les équipes
- Optimiser la communication interne au réseau
- Développer et entretenir un réseau
- Collecter et analyser des données, des informations
- Utiliser les outils numériques — Transition numérique

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Promouvoir les initiatives de développement durable — Transition écologique
- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Avoir l'esprit d'équipe
- Inspirer, donner du sens

Savoirs

Domaines d'expertise

- Stratégies de communication
- Analyse des marchés
- Veille stratégique
- Gestion budgétaire
- Anglais des affaires

Techniques professionnelles

- Techniques commerciales
- Techniques de communication et de négociation
- Gestion de projets collaboratifs
- Techniques de facilitation

Transition numérique

Normes et procédés

- Droit commercial
- Indicateurs de suivi d'activité
- Gestion de projet

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- En contact avec du public
- Travail en mode projet

Horaires et durée du travail

- Travail en journée

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Lieux et déplacements

- Zone internationale
- Zone nationale
- Zone régionale

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)

Types de structures

- Entreprises et milieux professionnels

Secteurs d'activité

- Gestion administrative et ressources humaines

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail