RIASEC : Ec

M1205
DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER / DIRECTRICE ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE (DAF)

Emploi cadre

Emploi stratégique pour la Transition écologique

Autres emplois décrits

- Directeur / Directrice de l'administration comptable et de la gestion financière
- Directeur / Directrice des affaires financières
- Directeur / Directrice des services administratifs et financiers
- Directeur administratif, financier / Directrice administrative, financière et du contrôle de gestion
- Directeur administratif / Directrice administrative
- Directeur financier / Directrice financière
- Directeur financier / Directrice financière et comptable
- Directeur financier d'une collectivité territoriale / Directrice financière d'une collectivité territoriale
- Responsable administratif / Responsable administrative
- Responsable administratif / Responsable administrative de gestion
- Responsable financier / Responsable financière
- Travel manager - Responsable déplacements professionnels

Définition

Le Directeur des services administratifs et financiers est un professionnel de haut niveau, généralement responsable de la stratégie financière globale de l'entreprise ; Il fait partie de l'équipe dirigeante et reporte souvent directement au CEO ou au Conseil d'Administration.

- Supervise les chefs de service administratif et financier et des autres fonctions financières et administratives.
- Optimise les processus administratifs pour améliorer l'efficacité opérationnelle
- Assure la conformité réglementaire des opérations financières
- Gère les budgets, prévisions financières et rapports d'activité
- Dirige les équipes administratives et financières
- Négocie avec les partenaires financiers et supervise les audits externes

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau Bac +5 en gestion, économie ou finance. Les diplômes proposés incluent le Diplôme de comptabilité et de gestion, Diplôme de gestion et commerce international, Licence en économie et gestion, ainsi que des Masters spécialisés en direction financière et contrôle.

Certifications et diplômes :

- Expert en analyse financière
- Bachelor en sciences du management - diplôme de gestion et commerce international (IBBA)
- Analyste financier international
- Diplôme de comptabilité et de gestion
- Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion
- Master mention management et administration des entreprises
- Manager en gestion globale des risques
- Diplôme de gestion et administration des affaires (MBA-EMBA)

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Définir la stratégie financière d'une structure
- Conseiller la direction sur les stratégies financières
- Mettre en oeuvre un contrôle de gestion, un audit interne
- Assurer la conformité réglementaire des pratiques économiques

Développement économique

- Siéger au ComEX (Comité exécutif) de l'entreprise
- Evaluer l'impact financier des décisions stratégiques
- Optimiser la performance de l'organisation
- Superviser le contrôle interne d'une structure

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- S'assurer du respect des procédures par l'ensemble des collaborateurs

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Management, Social, Soin

- Animer, coordonner une équipe
- Superviser les services administratifs, juridiques et financiers de l'entreprise, veiller au respect des réglementations et à la conformité légale

Savoir-faire secondaires

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Superviser la gestion financière
- Améliorer des procédures administratives
- Développer des stratégies de minimisation des risques financiers
- Elaborer, suivre et piloter un budget
- Présenter un budget
- Assurer la gestion administrative d'une activité
- Gérer les relations avec les partenaires financiers et les banques
- Organiser des réunions et rédiger les comptes rendus

Développement économique

- Optimiser les processus administratifs pour améliorer l'efficacité
- Piloter une activité
- Contribuer à la mise en œuvre des initiatives et projets RSE définis par la direction Transition écologique
- Développer des stratégies de financement
- Définir un business model
- Expertiser des projets et mettre en œuvre des opérations de fusion-acquisition
- Déterminer des évolutions d'organisation et d'exploitation d'une structure (productivité, rentabilité, fiabilité d'opérations) et suivre leur mise en oeuvre
- Optimiser des processus économiques
- Améliorer les systèmes de reporting économique
- Surveiller et ajuster les stratégies en fonction des résultats

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Assurer une veille réglementaire et législative
- Convaincre, négocier
- Communiquer, lire et rédiger des documents techniques, des rapports, des notes en anglais

Management, Social, Soin

- Encourager et faciliter la communication interne entre les départements
- Coordonner les activités entre différents services
- Assurer la liaison entre les départements pour une meilleure coordination des ventes

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Faire preuve d'appétence pour l'utilisation de logiciels numériques et de nouvelles technologies — Transition numérique

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Savoirs

Normes et procédés

- **Analyse des risques financiers**
- **Audit comptable et financier**
- Gestion des flux financiers

Domaines d'expertise

- Economie
- Finance
- Comptabilité générale
- Comptabilité analytique
- Management stratégique
- Gestion de la performance d'entreprise — Transition numérique
- Gestion des risques d'entreprise
- **Leadership d'équipe**
- Optimisation des processus administratifs
- Analyse financière et contrôle de budget

Techniques professionnelles

- Développement organisationnel
- Planification financière
- Techniques de coordination interservices

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Horaires et durée du travail

- Travail en journée

Publics spécifiques

- Partenaires Publics et Privés

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public

Types de structures

- Entreprises et milieux professionnels

Secteurs d'activité

- Finance, banque et assurance
- Activités juridiques et comptables

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail