RIASEC : Ea

L1310
DIRECTEUR / DIRECTRICE DE SALLE DE SPECTACLES

Emploi cadre

Emploi stratégique pour la Transition écologique

Autres emplois décrits

- Administrateur / Administratrice de salle de spectacles
- Directeur / Directrice d'entreprise culturelle
- Directeur / Directrice d'entreprise du spectacle vivant
- Directeur / Directrice de centre chorégraphique
- Directeur / Directrice de cirque
- Directeur / Directrice de festival
- Directeur / Directrice de théâtre
- Gérant / Gérante de salle de spectacles

Définition

Le directeur conçoit et élabore le projet artistique et culturel, économique et social de l'entreprise, le cas échéant dans le cadre de la politique définie par les tutelles ou de la politique et de la stratégie commerciale définies par le mandataire social.

- Organise et supervise la programmation des spectacles et événements culturels
- Gère les aspects logistiques et techniques des événements
- Négocie les contrats avec les artistes et les compagnies
- Supervise le budget et les ressources financières de la salle
- Veille au respect des normes de sécurité et de confort pour le public

Accès à l'emploi

Ce métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 à Bac+5 dans le management ou dans la gestion de projets culturels.
Une expérience en gestion de structure culturelle ou une pratique de programmation artistique peuvent être requises.
Un artiste peut également être nommé à la direction d'une entreprise culturelle.

Certifications et diplômes :

- Manager de l'ingénierie culturelle
- Licence pro mention gestion de projets et structures artistiques et culturels
- Master mention management et administration des entreprises

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Piloter la stratégie globale du lieu et son développement culturel
- Superviser la programmation artistique en cohérence avec l'identité de la salle
- Optimiser l'exploitation du lieu (location, billetterie, logistique, planning)
- Négocier les contrats, conventions et conditions d'accueil des artistes

Management, Social, Soin

- Encadrer les équipes techniques, administratives et artistiques
- Coordonner les activités liées à l'accueil du public et à la sécurité

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Superviser la promotion et le marketing des événements
- Développer l'attractivité du lieu par la communication et l'action culturelle
- Définir une stratégie de communication
- Résoudre les imprévus techniques, organisationnels ou artistiques

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Planifier le calendrier des événements et spectacles
- Assurer la sécurité du public et des artistes

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Assurer la conformité aux normes ERP et aux réglementations du spectacle vivant

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Coordonner les opérations techniques lors d'événements
- Etablir des partenariats avec les compagnies, collectivités et institutions culturelles

Savoir-faire secondaires

Développement économique

- Négocier avec des prestataires et fournisseurs

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Représenter sa structure ou son service lors d'un événement ou auprès d'instances de décision
- Gérer les relations publiques

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Superviser l'acheminement et l'installation de la logistique et de la signalétique sur le lieu d'un spectacle
- Optimiser l'utilisation des espaces de la salle

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Réaliser des opérations liées à la gestion des ressources humaines
- Mettre en œuvre des initiatives de développement durable — Transition écologique

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Organiser et développer son réseau professionnel

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Avoir l'esprit d'équipe

Savoirs

Normes et procédés

- Dispositifs de financement culturel
- Droit commercial

Techniques professionnelles

- Techniques de communication orales, écrites et numériques — Transition numérique
- Gestion de projets culturels
- Techniques de communication et de négociation
- Gestion des conflits
- Techniques de médiation culturelle
- Techniques de promotion de spectacles

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Domaines d'expertise

- Gestion budgétaire
- Management opérationnel
- Gestion de la relation avec les artistes
- Connaissance des genres théâtraux

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- En contact avec du public

Horaires et durée du travail

- Travail en horaires décalés
- Travail en journée
- Travail les week-ends et jours fériés
- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité

Publics spécifiques

- Tous types de public

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Travailleur indépendant

Types de structures

- Structure de loisirs, culturelle ou touristique

Secteurs d'activité

- Artisanat d'art, audiovisuel et spectacle

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail