RIASEC : Cs

K2118
DIRECTEUR / DIRECTRICE D'ÉCOLE PRIMAIRE

Emploi cadre

Transition démographique

Autres emplois décrits

- Chef / Cheffe d'établissement du premier degré
- Directeur / Directrice d'école chargé d'enseignement
- Directeur / Directrice d'école du premier degré
- Directeur / Directrice d'école maternelle

Définition

Le Directeur d'école primaire joue un rôle clé dans la gestion et le bon fonctionnement de l'établissement scolaire.

- Assure la gestion administrative et pédagogique de l'école
- Veille au respect des programmes scolaires et à la qualité de l'enseignement dispensé
- Coordonne les activités éducatives et les projets pédagogiques de l'école
- Supervise et évalue le travail des enseignants et du personnel administratif
- Gère les relations avec les parents d'élèves et les partenaires de l'école
- Contribue à la formation continue des enseignants et à l'amélioration des pratiques pédagogiques

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible via le concours CRPE (Concours de Recrutement de Professeurs des Ecoles) qui est obligatoire. Une formation CAPPEI peut être requise pour l'enseignement spécialisé.

Certifications et diplômes :

- Master métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation mention premier degré

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Management, Social, Soin

- Définir un objectif d'apprentissage et le programme des activités pédagogiques
- Organiser l'espace pédagogique
- Assurer l'encadrement de l'enfant ou d'un groupe d'enfants

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Expliquer et faire respecter les règles et procédures
- Maintenir une communication efficace avec les parents et le personnel éducatif

Développement économique

- Superviser le personnel et les enseignants

Savoir-faire secondaires

Management, Social, Soin

- Collecter des informations pour préparer une séquence de formation, une leçon
- Enseigner, développer des compétences
- Promouvoir les méthodes pédagogiques innovantes
- Gérer les conflits et les crises à l'école
- Prévenir et résoudre les conflits
- Encadrer les nouveaux enseignants
- Encourager la créativité et l'expression artistique
- Etablir les programmes d'activités physiques adaptées
- Evaluer les besoins individuels des jeunes
- Mettre en place une politique de diversité

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Optimiser l'utilisation des technologies éducatives
- Adapter les méthodes de travail à la réglementation locale
- Structurer, synthétiser des informations
- Surveiller la ponctualité, l'assiduité des élèves aux cours, contrôler les justificatifs
- Utiliser les outils numériques Transition numérique
- Adapter les méthodes de formation aux besoins spécifiques
- Fédérer et stimuler les équipes

Développement économique

- Concevoir et gérer un projet
- Organiser des conseils d'école ou de maîtres
- Développer et gérer des relations ou partenariats

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Gérer les opérations quotidiennes de l'école
- Promouvoir les valeurs éthiques et civiques

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Maintenir la sécurité et le bien-être des élèves

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Gérer les dossiers académiques des élèves

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Inspirer, donner du sens
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Savoirs

Domaines d'expertise

- Etapes du développement de l'enfant
- **Formation continue des enseignants**
- Gestion budgétaire
- Pratique de langues étrangères
- Planification académique
- Techniques de motivation scolaire

Techniques professionnelles

- Evaluation des méthodes d'enseignement
- Organisation d'événements scolaires
- Techniques pédagogiques
- **Gestion des ressources pédagogiques**
- Techniques de gestion administrative

Normes et procédés

- **Réglementation scolaire française**
- Surveillance des réglementations éducatives

Contextes de travail

Publics spécifiques

- Enfants de 3 à 6 ans
- Enfants de 6 à 10 ans
- Public scolaire

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Statut d'emploi

- Fonctionnaire
- Salarié secteur public

Types de structures

- Etablissement scolaire

Secteurs d'activité

- Enseignement et formation

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail