RIASEC : Se

K1808
CHARGÉ / CHARGÉE DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL

Emploi cadre

Emploi stratégique pour la Transition écologique

Autres emplois décrits

- Attaché culturel / Attachée culturelle
- Développeur culturel / Développeuse culturelle

Définition

Le Chargé de développement culturel valorise et dynamise le patrimoine culturel local.

- Conçoit et met en œuvre des projets culturels en collaboration avec divers partenaires du territoire
- Favorise l'accès pour tous les publics et suscite de l'intérêt pour les programmes culturels
- Développe des partenariats et réseaux professionnels locaux et internationaux
- Assure la promotion des événements culturels auprès des médias et du public
- Gère le budget et les ressources allouées aux projets culturels
- Évalue l'impact et l'importance des initiatives culturelles sur la communauté

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un Bac + 3 à Bac + 5 en arts, culture ou gestion culturelle. Les formations pertinentes incluent une Licence en arts et culture ou un Master en gestion culturelle. Une expérience dans le domaine culturel ainsi que la pratique d'une langue étrangère peuvent être un atout.

Certifications et diplômes :

- Licence mention histoire de l'art et archéologie
- Licence pro mention gestion de projets et structures artistiques et culturels
- Licence sciences humaines et sociales mention études culturelles
- Licence arts, lettres, langues mention études culturelles
- Diplôme de deuxième cycle de l'Ecole du Louvre parcours médiation

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Conduire un projet de développement
- Développer des partenariats avec des acteurs locaux
- Rechercher des financements, des investisseurs

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Créer, organiser ou coordonner un évènement
- Promouvoir les productions auprès des médias et du public

Management, Social, Soin

- Concevoir les modalités de l'événement selon les objectifs et le budget, en apportant son expertise et sa créativité sur les moyens et outils à mobiliser
- Optimiser les effectifs, l'adéquation et l'allocation des ressources

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Participer à la définition du planning, du budget global et des délais
- Gérer des budgets alloués à des projets culturels
- Rédiger, lancer et gérer un appel à projets

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Défendre un projet devant un comité de pilotage, des collaborateurs ou des partenaires

Savoir-faire secondaires

Développement économique

- Concevoir et gérer un projet
- Collaborer avec des partenaires institutionnels
- Evaluer la mise en œuvre d'un projet, d'un plan d'action
- Evaluer l'impact des projets culturels sur la communauté
- Analyser les besoins culturels de la communauté

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Promouvoir des événements culturels locaux
- Organiser des événements culturels pour renforcer le lien social
- Communiquer efficacement les objectifs des projets
- Gérer les relations avec les médias, les partenaires et les autres services
- Concevoir la programmation d'une saison culturelle
- Contribuer à des actions de promotion dans les médias et sur les réseaux sociaux
- Optimiser la visibilité des publications sur les réseaux sociaux Transition numérique

Management, Social, Soin

- Superviser et gérer les moyens organisationnels, techniques, humains, financiers, logistiques et de communication pour réaliser les objectifs
- Superviser la programmation des cours et des activités artistiques
- Animer, coordonner une équipe
- Encourager la participation communautaire aux projets
- Organiser des ateliers culturels

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Elaborer, suivre et piloter un budget

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Travailler en réseau et coopérer avec des profils métiers diversifiés
- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier
- Travailler en groupe, en réseau
- Développer son réseau professionnel dans le secteur culturel

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Superviser la logistique des événements culturels
- Concevoir l'aménagement de scènes de spectacles (théâtre, plateaux télévision, cinéma)

Savoir-être professionnels

- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Etre force de proposition
- Avoir l'esprit d'équipe

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoirs

Techniques professionnelles

- **Gestion de projets culturels**
- Techniques de promotion d'événements

Domaines d'expertise

- **Connaissance des acteurs culturels locaux**
- **Gestion des partenariats culturels**
- Connaissance des subventions culturelles disponibles
- Connaissance des tendances culturelles actuelles
- Stratégies de communication externe
- Politiques publiques
- Gestion des ressources
- Gestion budgétaire

Normes et procédés

- Réglementation des activités culturelles
- Financements publics et règles d'attribution
- Méthode d'analyse de besoins
- Outils d'évaluation
- Outils et méthodes de gestion de projet

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- En contact avec du public
- Travail en mode projet

Horaires et durée du travail

- Travail en journée
- Travail les week-ends et jours fériés
- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité

Publics spécifiques

- Partenaires Publics et Privés

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public

Types de structures

- Association
- Collectivités territoriales
- Institution culturelle
- Organisme public

Secteurs d'activité

- Culture et patrimoine
- Social

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail