RIASEC : Es

K1413
DIRECTEUR / DIRECTRICE D'ÉTABLISSEMENT À CARACTÈRE SOCIAL

Emploi réglementé | Emploi cadre | Transition démographique

Autres emplois décrits

- Directeur / Directrice d'Entreprise ou de Service d'Aide par le Travail (ESAT)
- Directeur / Directrice d'établissement de protection de la jeunesse
- Directeur / Directrice de foyer d'hébergement social
- Directeur / Directrice de maison d'accueil spécialisée
- Directeur / Directrice de structure d'hébergement et de réadaptation sociale

Définition

Le Directeur ou la Directrice d'établissement à caractère social assure la gestion et l'amélioration des services sociaux destinés à des populations variées.

- Dirige et coordonne les activités de l'établissement en conformité avec les politiques sociales et réglementations en vigueur.
- Développe des stratégies pour améliorer la qualité des services offerts.
- Supervise le personnel et gère les ressources humaines de l'établissement.
- Assure la gestion financière et le contrôle budgétaire de la structure.
- Établit des partenariats avec des organismes locaux et nationaux pour optimiser les ressources.
- Veille au respect des droits et au bien-être des personnes accueillies.

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un Diplôme d'Etat de directeur de service d'intervention sociale ou un Certificat d'aptitude aux fonctions de directeur d'établissement ou de service d'intervention sociale (CAFDES), tous deux obligatoires. Des formations complémentaires comme un Master en management du social et de la santé (Bac +5) ou une Licence professionnelle intervention sociale (Bac +3) peuvent être bénéfiques. Les diplômes proposés tels que DESJEPS, Diplôme d'Etat d'ingénierie sociale, et Master en sciences sociales offrent également des parcours pertinents mais ne sont pas obligatoires.

Certifications et diplômes :

- Certificat d'aptitude aux fonctions de directeur d'établissement ou de service d'intervention sociale

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Management, Social, Soin

- Animer, coordonner une équipe
- Superviser la mise en œuvre de projets sociaux
- Mettre en place des actions de gestion de ressources humaines
- Accueillir et rassurer les personnes accueillies

Développement économique

- Diriger les opérations quotidiennes d'un établissement social
- Développer et gérer des relations ou partenariats

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Assurer la gestion administrative d'une activité
- Superviser la gestion financière du centre
- Veiller au respect des normes sanitaires et sociales
- Superviser la gestion financière
- Evaluer l'efficacité des politiques sociales mises en place

Savoir-faire secondaires

Management, Social, Soin

- Renforcer les compétences en leadership des managers
- Evaluer et développer les compétences de ses collaborateurs
- Concevoir et piloter une politique de gestion des ressources humaines
- Evaluer les besoins en services sociaux des individus
- Maintenir et faciliter l'inclusion des personnes accompagnées pour éviter l'isolement social
- Assurer la formation continue du personnel

Développement économique

- Déterminer des objectifs de performance, suivre les réalisations et identifier les actions correctives
- Développer des politiques pour améliorer les services sociaux
- Elaborer une stratégie de développement d'activité
- Piloter une activité

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Contrôler et faire appliquer le respect de dispositions légales et réglementaires
- Proposer des améliorations pour les procédures de contrôle budgétaire

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Expliquer et faire respecter les règles et procédures
- Se coordonner avec d'autres services pour l'aide sociale

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Gérer les relations publiques

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Avoir l'esprit d'équipe

Savoirs

Normes et procédés

- Cadre institutionnel, administratif et juridique des structures de santé, sociales et pénitentiaires
- Code des marchés publics
- Gestion des risques sanitaires
- Législation sociale
- Méthode d'analyse de besoins
- Organisation du système sanitaire et social
- Organisation politique, juridique et administrative française et européenne
- Outils et méthodes de gestion de projet
- Outils de planification des ressources humaines
- Procédures de prévention des risques sanitaires

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Domaines d'expertise

- Gouvernance d'entreprise
- Systèmes de santé publique
- Management opérationnel
- Gestion du temps
- Démarche qualité
- Diagnostic social
- Gériatrie
- Prévention des risques médicaux

Techniques professionnelles

- Gestion des dossiers sociaux
- Gestion de crise
- Gestion des émotions

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- En contact avec du public

Horaires et durée du travail

- Travail en journée
- Travail les week-ends et jours fériés
- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public

Types de structures

- Structures de l'Economie Sociale et Solidaire
- Etablissement social ou médico-social (EHPAD, résidence senior, ...)
- Structure médico-sociale

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Secteurs d'activité

- Service public, défense et sécurité
- Santé
- Social
- Sport, animation et loisir

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail