K1405
PRÉFET / PRÉFÈTE

Emploi cadre

Autres emplois décrits

- Préfet / Préfète maritime
- Sous-préfet / Sous-préfète

Définition

Le Préfet, représentant de l'État, joue un rôle crucial dans la gestion des affaires départementales et régionales.

- Représente le gouvernement et assure la communication entre l'administration centrale et les collectivités territoriales.
- Veille à l'application des lois et des réglementations au niveau local.
- Coordonne les services de l'État et mobilise les moyens nécessaires lors de crises ou d'événements majeurs.
- Supervise la mise en œuvre des politiques publiques en matière de sécurité, d'éducation, de santé et de développement économique.
- Organise des élections et veille à leur bon déroulement.
- Contribue au développement et à la planification stratégique régionale.

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de l'École nationale d'administration (ENA), nécessaire pour exercer en tant que Préfet. Le diplôme est de niveau Bac +5.

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Coordonner les services de l'Etat dans une région ou un département
- Définir ou promouvoir une stratégie de développement local
- Développer des partenariats avec des entreprises ou institutions locales
- Diriger et gérer un ensemble, une structure, une organisation
- Etablir des accords, des conventions, des relations contractuelles au nom de l'Etat avec des collectivités locales, des associations et des partenaires locaux
- Mobiliser et fédérer les acteurs locaux autour de projets communs

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Animer les actions et coordonner les moyens de services déconcentrés de l'Etat ou de services à l'étranger
- Suivre l'évolution de la conjoncture de la circonscription ou du pays et en informer le Gouvernement et les autorités françaises
- Veiller à la sécurité, à la salubrité et à la tranquillité publique et mettre en oeuvre des opérations de secours en cas d'incident ou de catastrophe naturelle

Management, Social, Soin

- Optimiser la gestion des ressources publiques au niveau territorial

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Assurer la communication officielle en cas de crise ou d'événement majeur

Savoir-faire secondaires

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Développer et gérer les relations internationales
- Evaluer une politique publique
- Faciliter la mise en œuvre de projets d'infrastructures publiques
- Définir et déployer une politique de développement durable — Transition écologique
- Encourager et soutenir les initiatives locales en matière de développement durable et d'amélioration du cadre de vie — Transition écologique
- Assurer la gestion administrative d'une activité
- Contrôler la légalité a posteriori des actes émis par les collectivités territoriales (mariages, élections, permis de construire)
- Réaliser des opérations liées à la gestion des ressources humaines

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Expliciter une politique gouvernementale auprès des autorités et du public
- Représenter sa structure ou son service lors d'un événement ou auprès d'instances de décision

Management, Social, Soin

- Animer un débat
- Prévenir et résoudre les conflits
- Animer le dialogue social
- Mettre en oeuvre les actions de transformation nécessaires aux changements — Transition écologique — Transition numérique
- Assurer la médiation entre les différents acteurs locaux en cas de conflit

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Gérer les situations de crise et coordonner les interventions d'urgence
- Superviser des opérations, des actions

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de leadership
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Inspirer, donner du sens
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Savoirs

Domaines d'expertise

- Analyse de la législation européenne
- **Communication intergouvernementale**
- **Finances publiques**
- **Gestion des affaires intérieures**
- Gestion des services de l'Etat
- Leadership en administration publique
- Négociation avec les entités gouvernementales
- Prise de décision stratégique
- Sciences politiques
- Gestion de la sécurité publique
- Surveillance du respect des lois

Normes et procédés

- **Règles et protocoles de courtoisie**
- Droit administratif
- Droit constitutionnel

Techniques professionnelles

- Gestion de crise
- Techniques de communication orales, écrites et numériques Transition numérique

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- En contact avec du public

 © Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Horaires et durée du travail

- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité

Lieux et déplacements

- Zone départementale

Statut d'emploi

- Fonctionnaire
- Salarié secteur public

Types de structures

- Organisme public

Secteurs d'activité

- Service public, défense et sécurité

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail