G1213
CHARGÉ / CHARGÉE DE DÉVELOPPEMENT D'ACTIVITÉS SPORTIVES

Autres emplois décrits

- Chargé / Chargée de mission développement activités sport
- Responsable développement d'activités sportives

Définition

Elabore, coordonne et accompagne les projets de développement de la structure ou du réseau de structures sportives pour renforcer ou diversifier l'offre existante, augmenter le nombre de licenciés

- Construit et anime des partenariats, recherche des financements, assure la promotion de la structure ou de l'activité sportive
- Gère le volet administratif et financier des projets menés et de leur évaluation
- Peut avoir un niveau de responsabilité et d'autonomie d'un niveau cadre selon la taille de l'entreprise

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec la détention d'un diplôme de niveau Bac +2 à Bac +5 en gestion juridique ou en développement des organisations, avec idéalement une spécialisation en marketing, commerce ou communication. Une connaissance du tissu associatif local et des disciplines sportives concernées est nécessaire. Parfois combiné avec un poste d'éducateur sportif, cet emploi recommande la polyvalence en développement / encadrement.

Certifications et diplômes :

- Chargé de développement d'une structure sportive associative
- DEUST animation et gestion des activités physiques, sportives ou culturelles
- Licence pro mention gestion et développement des organisations, des services sportifs et de loisirs
- Licence sciences et techniques des activités physiques et sportives mention sciences et techniques des activités physiques et sportives
- Master mention sciences et techniques des activités physiques et sportives : management du sport

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Identifier de potentiels partenaires publics et privés sur un territoire
- Développer et gérer des relations ou partenariats
- Concevoir et gérer un projet
- Rechercher des financements, des investisseurs
- Concevoir de nouvelles offres ou de nouveaux services sportifs, éventuellement en lien avec la stratégie fédérale
- Organiser le déroulement du projet et structurer les différentes phases

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Contribuer à des actions de promotion dans les médias et sur les réseaux sociaux

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier
- Rendre compte des projets de développement auprès de la direction et des partenaires

Savoir-faire secondaires

Développement économique

- Négocier avec des partenaires et sponsors
- Piloter un plan de déploiement
- Réaliser le bilan des actions de communication
- Elaborer une stratégie commerciale
- Mettre en œuvre la stratégie commerciale de l'entreprise
- Prospecter de nouveaux clients, de nouveaux marchés
- Développer un portefeuille clients et prospects
- Déterminer le potentiel d'un client ou prospect
- Concevoir et promouvoir une offre commerciale
- Evaluer la satisfaction client
- Développer et fidéliser la relation client
- Réaliser une veille de marché, une veille concurrentielle
- Analyser les tendances du marché pour anticiper les besoins
- Analyser l'évolution de la demande et l'offre concurrentielle sur le territoire
- Conseiller une organisation, une structure sur une stratégie de développement

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

commerciale

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Concevoir des supports de communication et d'image — Transition numérique
- Contribuer à une stratégie de communication
- Analyser, exploiter, structurer des données — Transition numérique

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Elaborer, suivre et piloter un budget
- Etablir une demande de financement
- Concevoir des supports de suivi et de gestion

Management, Social, Soin

- Coordonner l'activité d'une équipe

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Adapter son discours et ses méthodes pédagogiques aux différentes typologies de publics
- Mobiliser sa concentration tout au long d'un processus
- Présenter de manière claire et concise le contenu et les consignes d'une activité auprès de publics différents

Savoir-être professionnels

- Faire preuve de rigueur et de précision
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Etre force de proposition
- Avoir l'esprit d'équipe

Savoirs

Normes et procédés

- Organisation de compétitions sportives
- Réglementation du sport de haut niveau
- Réglementation du sport et des activités sportives

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Domaines d'expertise

- Analyse de données expérimentales
- Données d'activité de la structure, du service
- Gestion budgétaire
- Techniques de négociation avancées
- Marketing (mercatique)

Techniques professionnelles

- Techniques de communication orales, écrites et numériques — Transition numérique

Produits, outils et matières

- Utilisation d'outils de planification — Transition numérique

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Déplacements professionnels
- Polyactivité

Lieux et déplacements

- Zone nationale
- Zone régionale

Publics spécifiques

- Bénévoles
- Clientèle d'entreprises
- Particuliers
- Salariés

Types de structures

- Association
- Structure sportive

Secteurs d'activité

- Sport, animation et loisir

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail