RIASEC : Cs

E1122
TRANSCRIPTEUR ADAPTATEUR / TRANSCRIPTRICE ADAPTATRICE

Autres emplois décrits

- Adaptateur-traducteur / Adaptatrice-traductrice
- Codeur / Codeuse langue française parlée complétée (LfPC)
- Codeur / Codeuse Langue française Parlée Complétée - LPC
- Correcteur / Correctrice braille
- Sténographe des débats
- Sténographe rédacteur / Sténographe rédactrice
- Transcripteur / Transcriptrice braille
- Transcripteur adaptateur / Transcriptrice adaptatrice de documents spécialisés
- Transcripteur médical / Transcriptrice médicale

Définition

Le Transcripteur adaptateur est un expert de la transcription, à l'oral et à l'écrit, de dialogues ou documents pour permettre l'accessibilité de l'information à tous.

- Fournit des services de transcription en temps réel de débats, conférences, réunions ou lors d'entretiens nécessitant une accessibilité immédiate
- Adapte des documents spécialisés pour des formats accessibles, tels que le braille ou la Langue française Parlée Complétée (LPC)
- Assure la précision et la confidentialité des informations transmises
- Collabore avec des équipes pour garantir l'exactitude des transcriptions
- Peut se spécialiser dans des domaines spécifiques comme le médical ou le juridique

Accès à l'emploi

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau Bac +2 à Bac +3 et nécessite l'obtention de certifications spécifiques à la transcription et à la sténographie. Les certifications en Langue française Parlée Complétée (LPC), transcription médicale et braille sont également pertinentes.

Certifications et diplômes :

- Sténotypiste de conférences

Compétences

Savoir-faire

Savoir-faire principaux

Développement économique

- Recueillir et analyser les besoins client

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Assurer la transmission d'un message oral à des personnes sourdes ou malentendantes
- Traduire simultanément les propos d'un interlocuteur
- Transcrire des messages vocaux en texte
- Utiliser des logiciels de transcription spécialisés — Transition numérique

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Savoir interagir à distance avec des outils de communication numérique (messageries, visioconférence) — Transition numérique
- Adapter et préparer un écrit
- Utiliser les outils numériques — Transition numérique
- Réaliser une veille documentaire
- Respecter les normes éthiques et de confidentialité
- Mobiliser sa concentration tout au long d'un processus

Management, Social, Soin

- Promouvoir l'inclusion des personnes ayant des troubles de la communication

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Contrôler la qualité des transcriptions réalisées

Savoir-faire secondaires

Développement économique

- Optimiser la communication avec les bénéficiaires
- Intégrer des technologies interactives pour les usagers ou clients — Transition numérique

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Communication, Création, Innovation, Nouvelles technologies

- Adapter les communications aux différents publics
- Appliquer l'écoute active pour comprendre rapidement et précisément les paroles de l'intervenant
- Concevoir l'adaptation de documents aux personnes déficients visuelles: choix technique, support, format, mise en page
- Produire des documents adaptés aux personnes déficientes visuelles, sur tout type de support (papier, audio et numérique)
- Elaborer des dessins en relief, embosser des documents (textes et images), réaliser des textes en gros caractères
- Adapter des documents en braille
- Produire une création numérique — Transition numérique
- Intégrer des éléments interactifs dans les publications numériques — Transition numérique
- Retoucher une image
- Favoriser l'intégration de technologies innovantes — Transition numérique

Coopération, Organisation et Développement de ses compétences

- Encourager l'interaction et la participation active
- Collaborer avec des équipes multidisciplinaires
- Faciliter l'accès à des ressources linguistiques diversifiées
- Savoir gérer plusieurs projets ou activités simultanément
- Valoriser ses compétences, son parcours, son expertise
- Suivre et mémoriser des discours à débit rapide

Management, Social, Soin

- Assurer la liaison entre des interlocuteurs de langues différentes
- Maintenir, favoriser le lien social de la personne
- Former des personnes malvoyantes, non-voyantes

Production, Construction, Qualité, Logistique

- Agir rapidement en cas de problème technique
- Utiliser des équipements spécialisés

Pilotage, Gestion, Cadre réglementaire

- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité
- Assurer la gestion administrative et financière d'une activité

Savoir-être professionnels

- Avoir le sens du service
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Etre force de proposition
- Avoir l'esprit d'équipe

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Savoirs

Techniques professionnelles

- Techniques de prise de notes
- Techniques de communication orales, écrites et numériques — Transition numérique
- Transcription en braille
- Transcription médicale
- Technique de dactylographie rapide
- Sténographie

Domaines d'expertise

- Langage Parlé Complété (LPC)
- Langue des signes
- Linguistique
- Informatique — Transition numérique
- Logiciels de transcription — Transition numérique
- Publication Assistée par Ordinateur (PAO) — Transition numérique
- Logiciels de conception ou dessin assisté par ordinateur (CAO/DAO) — Transition numérique
- Formats de fichier pour transcription — Transition numérique

Normes et procédés

- Connaissance des normes de transcription
- Connaissance des droits d'auteur pour la transcription de documents
- Codifications et normes d'adaptation en braille (abrégé, intégral, scientifique, musical)
- Classification internationale des déficiences
- Règles d'orthographe et de grammaire

Contextes de travail

Conditions de travail et risques professionnels

- Station assise prolongée

Horaires et durée du travail

- Travail en journée

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail

Publics spécifiques

- Personnes en situation de handicap

Statut d'emploi

- Salarié secteur privé (CDI, CDD)
- Salarié secteur public
- Travailleur indépendant

Types de structures

- Entreprises et milieux professionnels
- Organisme public
- Structure médico-sociale

Secteurs d'activité

- Édition
- Social

© Copyright octobre 2026 France Travail - Reproduction et diffusion interdites sans l'accord de France Travail