

# E1401

## CHEF / CHEFFE DE PUBLICITÉ

### Autres emplois décrits

- Assistant / Assistante chef de publicité
- Assistant / Assistante de publicité d'agence
- Assistant / Assistante en publicité
- Chef de groupe en agence de publicité
- Chef de groupe publicité
- Chef de projet publicitaire
- Chef de publicité
- Chef de publicité d'agence
- Chef de publicité junior
- Chef de publicité online
- Chef de publicité senior
- Directeur / Directrice de clientèle d'agence de publicité
- Responsable de projet publicitaire

### Définition

- Elabore, coordonne le plan de promotion de produits, de sa conception à sa réalisation et organise la campagne publicitaire pour le compte de clients annonceurs selon la stratégie commerciale définie.
- Peut développer un portefeuille de clients.
- Peut diriger une équipe et coordonner l'activité d'une agence.

### Accès à l'emploi

Ce métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) en publicité.

Il est également accessible avec un Master (M1, Master professionnel, ...) en marketing, commerce, communication ou sciences politiques pour les postes d'encadrement, complété par une expérience professionnelle en publicité.

La connaissance d'un secteur particulier (santé, finance, ...) peut en faciliter l'accès.

### Compétences

#### Savoir-faire

Vendre un espace publicitaire

Conclure une transaction

Négocier une prestation

Prospecter de nouveaux clients, de nouveaux marchés

**Présenter et valoriser un produit ou un service**

Réaliser la promotion d'un espace publicitaire

Rechercher et analyser des informations sur un produit, une marque (situation, marché, publicités précédentes, ...)

**Élaborer une stratégie commerciale**

#### Développement commercial

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Stratégie de développement     | Piloter une activité   |
|                                | <b>Concevoir et gérer un projet</b>  |
|                                | <b>Évaluer la mise en oeuvre d'un projet, plan d'action</b>                          |
|                                | Diriger et gérer un ensemble, une structure, une organisation                        |
| Pilotage et maîtrise des coûts | <b>Suivre et analyser les résultats d'une campagne de communication</b>              |
|                                | Identifier et sélectionner des fournisseurs, sous-traitants, prestataires            |
|                                | Contrôler la réalisation et les coûts d'une prestation                               |
|                                | Assurer la gestion administrative d'une activité                                     |
| Gestion et contrôle            | <b>Gérer le budget des actions attribuées au département marketing ou commercial</b> |
|                                | <b>Réaliser des opérations comptables</b>  |
| Communication, Multimédia      | <b>Définir une stratégie de communication</b>  |
|                                | <b>Sélectionner des canaux de communication</b>                                      |
|                                | <b>Rédiger un cahier des charges, des spécifications techniques</b>                  |
| Management                     | <b>Animer, coordonner une équipe</b>   |
| Organisation                   | <b>Utiliser les outils numériques</b>  |
| Data et Nouvelles technologies | Mettre à jour un dossier, une base de données  |





## Savoir-être professionnels

|  |  |
|--|--|
|  | Être à l'écoute, faire preuve d'empathie |
|  | Faire preuve d'autonomie                 |
|  | Faire preuve de rigueur et de précision  |

## Savoirs

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Domaines d'expertise        | <b>Chaîne graphique</b>  |
|                             | <b>Médias</b>  |
|                             | <b>Publicité (choix de médias, supports, ...)</b>                |
|                             | <b>Publication Assistée par Ordinateur (PAO)</b>                 |
| Normes et procédés          | <b>Marketing / Mercatique</b>                                    |
| Techniques professionnelles | <b>Techniques commerciales</b>                                   |
|                             | <b>Techniques de communication orales, écrites et numériques</b> |
|                             | Techniques de vente  |

## Contextes de travail

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | Conditions de travail et risques professionnels | Déplacements professionnels<br>Possibilité de télétravail<br>Travail en mode projet |
|   | Horaires et durée du travail                    | Travail en journée<br>Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité     |
|   | Publics spécifiques                             | Clientèle d'affaires<br>Clientèle d'entreprises                                     |
|   | Statut d'emploi                                 | Salarié secteur privé (CDI, CDD)  |

## Secteurs d'activité

- Communication et marketing